

ประกาศมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

เรื่อง การแบ่งส่วนงาน (ฉบับที่ ๔)

พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนงานในมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัยให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ มาตรา ๙ และมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งส่วนงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย เรื่อง ตั้งสำนักงานตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ว่าด้วยการแบ่งส่วนงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ว่าด้วยการแบ่งส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑ ให้แบ่งส่วนงานในสำนักงานอธิการบดีเป็นกอง ดังต่อไปนี้

๑.๑ กองบริหารกลาง

๑.๒ กองกิจการนักศึกษา

๑.๓ กองคลัง

๑.๔ กองโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม

๑.๕ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๖ กองนโยบายและแผน

๑.๗ กองนิติการ

๑.๘ กองบริหารทรัพย์สิน

๑.๙ กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๑.๑๐ กองพัฒนาคุณภาพ

๑.๑๑ กองวิเทศสัมพันธ์

ข้อ ๕ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๑/๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ว่าด้วยการแบ่งส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

“ข้อ ๑/๑ กองในสำนักงานอธิการบดีมีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) กองบริหารกลาง มีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไปของมหาวิทยาลัยที่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนงานใดโดยเฉพาะ การดำเนินการด้านสารบรรณ พิธีการ และกิจกรรมพิเศษ การประสานการปฏิบัติงานของวิทยาเขต การช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของผู้บริหาร การพัสดุ ธรรมาภิบาล การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๒) กองกิจการนักศึกษา มีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนา นักศึกษา การจัดสวัสดิการและบริการแก่นักศึกษา การให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษา รวมทั้งการติดตาม ดูแล และพัฒนาผู้ได้รับทุนดังกล่าว การส่งเสริมการจัดกิจกรรมของนักศึกษา การส่งเสริมศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรมของนักศึกษา การรักษาวินัยของนักศึกษา ตลอดจนปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๓) กองคลัง มีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการบริหารงบประมาณ ตลอดจนปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๔) กองโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม การบริหารอาคารสถานที่และยานพาหนะ การควบคุมการใช้พลังงานและสาธารณูปโภค การรักษาความปลอดภัยและการจัดการจราจรภายใน การให้คำปรึกษาแนะนำและบริการเกี่ยวกับอาคารสถานที่และยานพาหนะแก่วิทยาเขตและส่วนงานอื่น ตลอดจนปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๕) กองเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอแนะ นโยบายและการจัดทำแผนเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย การพัฒนาและการบริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การให้คำปรึกษาแนะนำและบริการเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ส่วนงานอื่น ตลอดจนปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๖) กองนโยบายและแผน มีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอแนะ นโยบายและการจัดทำแผนของมหาวิทยาลัย การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแผนดังกล่าว การวิเคราะห์งบประมาณ รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการบริหารงบประมาณ การสื่อสารองค์กร ตลอดจนปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๗) กองนิติการ มีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการยกร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด สัญญา และนิติกรรมอื่น รวมทั้งการตรวจสอบ ให้ความเห็นและ

คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าว ดำเนินการทั้งปวงเกี่ยวกับงานคดีของมหาวิทยาลัย ดำเนินการเกี่ยวกับวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิดของบุคลากร และดำเนินการเกี่ยวกับการร้องเรียน และการร้องทุกข์ของบุคลากรและบุคคลภายนอก ตลอดจนปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุน การปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๘) กองบริหารทรัพย์สิน มีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารทรัพย์สิน การระดมทรัพยากร และการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจ ของส่วนงานใดโดยเฉพาะ การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุน การปฏิบัติงานของส่วนงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๙) กองบริหารทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การพัฒนาองค์กรและระบบงาน การกำหนดตำแหน่งและ ค่าตอบแทน การจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่บุคลากร การดำเนินการเกี่ยวกับทุนการศึกษา รวมทั้งการติดตาม ดูแล และพัฒนาผู้ได้รับทุนดังกล่าว การส่งเสริมศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม ของบุคลากร การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากร ตลอดจนปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๑๐) กองพัฒนาคุณภาพ มีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนา หลักสูตร การพัฒนาและการประกันคุณภาพการศึกษา การติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา การแสวงหาความร่วมมือและพันธมิตรทางวิชาการจากมหาวิทยาลัย รวมทั้งหน่วยงานของรัฐบาลและ เอกชนในประเทศ ตลอดจนปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(๑๑) กองวิเทศสัมพันธ์ มีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับความสัมพันธ์ กับต่างประเทศอันรวมไปถึงการแสวงหาความร่วมมือ เครือข่าย และพันธมิตรทางวิชาการ การบริการทางวิชาการและส่งเสริม การเผยแผ่พระพุทธศาสนาระหว่างประเทศ ดำเนินการเกี่ยวกับ ทุนการศึกษาไปต่างประเทศ ตลอดจนปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๑/๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ว่าด้วยการแบ่งส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

“ข้อ ๑/๒ ในสำนักงานอธิการบดีให้มีกองงานสภามหาวิทยาลัยเป็นส่วนงานที่เป็นกองปฏิบัติงาน ขึ้นตรงต่อสภามหาวิทยาลัย โดยมีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนการปฏิบัติงานของ สภามหาวิทยาลัย และการสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือ คณะทำงาน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนงานใดโดยเฉพาะ ตลอดจน ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย”

ข้อ ๗ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๑/๓ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ว่าด้วยการแบ่งส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

“ข้อ ๑/๓ ในสำนักงานอธิการบดีให้มีกองตรวจสอบภายในเป็นส่วนงานที่เป็นกองปฏิบัติงาน ขึ้นตรงต่อสภามหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัยหรือผู้ที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย โดยมีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และการสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ตลอดจนปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกข้อ ๗ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ว่าด้วยการแบ่งส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกข้อ ๘ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ว่าด้วยการแบ่งส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

สมเด็จพระมหาวีรวงศ์

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย

ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย